***PROCEDURA DOT. ODEBRANIA UCZNIA, KTÓRY ZACHOROWAŁ PODCZAS POBYTU W SZKOLE***

1. W przypadku zachorowania dziecka na terenie szkoły rodzice/opiekunowie prawni zostają poinformowani o sytuacji telefonicznie i poproszeni o niezwłoczne odebranie dziecka.
2. Odbioru dziecka mogą dokonać : osoby wskazane przez rodziców na karcie świetlicowej lub osoby posiadające jednorazową pisemną zgodę na odbiór – obowiązuje w przypadku nagłego zachorowania dziecka na terenie placówki szkolnej.
3. W przypadku zagrożenia życia dziecka szkoła wzywa karetkę pogotowia, przekazując dziecko pod opiekę lekarzowi, informując niezwłocznie rodziców/ prawnych opiekunów o zaistniałej sytuacji. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły przebywa wraz z dzieckiem do momentu przybycia rodziców/ prawnych opiekunów.
4. Rodzic/opiekun prawny lub osoba odbierająca dziecko, które zachorowało na terenie szkoły jest zobowiązany do wypełnienia formularza (Załącznik nr 1 do niniejszej procedury).

wchodzi w życie 04.09.17

Katarzyna Słowińska-Wołoszczuk

Dyrektor SP „ATENA”

Załącznik nr 1

Oświadczam, że w dniu ……………………………………………

odbieram ………………………………………………….....................

 (Imię i Nazwisko ucznia/uczennicy)

ucznia/uczennicę klasy ………………………… SP „ATENA”, który/a zachorował / a

na terenie placówki oświatowej.

Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka.

…………………………………….

Podpis osoby odbierającej ucznia/uczennicę